

LES OBJECTIFS

Ce stage vous permettra d'acquérir les clés du management par objectifs, comment accompagner et mobiliser vos collaborateurs vers des objectifs opérationnels et des objectifs de progrès.

CONTENU DE LA FORMATION

- Traduire les attentes d'objectifs de votre hiérarchie
- Transmettre les objectifs à votre équipe
- Vous fixer vos objectifs
- Les outils de votre succès
- Les styles de management

PROFILS ATTENDUS : Managers, cadres, ou toute personne désireuse de se fixer des objectifs.

PRÉ-REQUIS : Aucun.

EXERCICES : Scénarii de simulation. analyse des différents type de management, études de cas.

PROGRAMME

- Etude du management par objectifs
- Etude du management par compétences
- Organiser le travail autour de l'essentiel pour l'entreprise
- Lister et analyser les compétences de ses collaborateurs
- Cartographie du management

PARLONS D'OBJECTIFS

- Négocier des objectifs réalistes
- Etablir un plan d'actions avec ses collaborateurs
- Analyser les compétences de son équipe
- Etablir un plan de charge de son équipe
- Faire l'état de ses moyens techniques et financiers
- Savoir re-négocier des objectifs



EXERCICE : Objectifs réalistes vs Objectifs irréalistes.

MÉTHODOLOGIE

- Construire un scénario de réalisation
- Savoir rédiger une note d'objectifs quantitatifs et qualitatifs
- Distinguer les objectifs individuels des objectifs de l'équipe
- Anticiper les difficultés
- Pondérer et hiérarchiser les priorités
- Mettre en places les outils d'évaluation

EXERCICE : Etudes de cas

SCÉNARIO DE RÉALISATION

- Etudes de cas
- Simulation de réunions de motivation des équipes
- Négociation
- Planning prévisionnel
- Indicateurs de valorisation des résultats



SE CONNAÎTRE

- Faire un point de sa relation avec l'équipe
- Se fixer des objectifs personnels